

**Wymogi formalne prac zaliczeniowych (projektów)
realizowanych na
Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu
w Filii w Jeleniej Górze**

Układ pracy

- strona tytułowa (wzór w załączeniu),
- spis treści,
- tekst właściwy pracy zaliczeniowej (projektu) według wymogów określonych przez prowadzącego przedmiot wraz z przypisami (zasady stosowania przypisów poniżej),
- spis literatury wykorzystanej w pracy (projekcie).

Ogólne wymogi edytorskie prac zaliczeniowych (projektów)

- format arkusza papieru: A4 (wydruk jednostronny),
- czcionka podstawowa: Times New Roman,
- wielkość czcionki podstawowej: 12 pkt,
- odstęp między wierszami: 1,5 wiersza,
- marginesy: 2,5 cm
- wyrównanie tekstu do obu marginesów,
- wcięcia akapitowe: 0,5 cm,
- numeracja ciągła wszystkich stron pracy,
- przypisy dolne: wielkość czcionki 10 pkt.

Źródła literaturowe to m.in.:

- literatura przedmiotu,
- artykuły w czasopismach naukowych, branżowych,
- raporty i ekspertyzy naukowe,
- dane statystyczne np. GUS, EUROSTAT, NBP itp.
- materiały w internecie zamieszczane na stronach rządowych, stronach instytucji publicznych, stronach organizacji publicznych (głównie z rozszerzeniami gov.pl, org.pl, org.com itp.)
- materiały wewnętrzne (również niepublikowane) z przedsiębiorstw, instytucji, organizacji,
- inne, ustalone z prowadzącym przedmiot.

Pracę zaliczeniową należy wydrukować, zszyć zszywaczem lub zbindować (wpiąć do teczki), a następnie przekazać prowadzącemu zajęcia. Prace podlegają archiwizacji lat 5.